

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Бабаевская средняя общеобразовательная школа № 1"
(МБОУ «Бабаевская сош №1»)

ПРИКАЗ

09 сентября 2024 года

260/1 – О

г. Бабаево

О создании родительского контроля
за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 г. № 47 ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; « Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации « Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- директор школы Виноградова Наталья Алексеевна
- зам.директора по ВР Ильинская Светлана Николаевна
- ответственный за питание Никитенкова Мария Сергеевна

Члены Комиссии:

- председатель родительского комитета – Кузьминова Е.А.
- представители родительской общественности – Лукина К.С., Вересова Т.В., Воронина О.А., Ипатова Г.А., Аристова Е.А., Гоглева И.В., Горина И.А., Точмина А.Н.,

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесной порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для обучающихся правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдение графика работы буфета (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.
6. Никитенковой М.С. – ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационном стенде в общедоступном месте для информирования родителей
7. Санеев О.Е. . – ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ознакомлены:



Т.А. Виноградова

С.Н. Ильинская

О.Е. Санеева

М.С. Никитенкова