

ПРИНЯТО  
решением педсовета  
МОУ «Бабаевская средняя  
общеобразовательная школа №1»  
Протокол №1  
От 30 августа 2011 года



УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МОУ «Бабаевская  
средняя общеобразовательная  
школа №1»  
№13/2 –О от 31 августа 2011 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О портфолио»**  
**( индивидуальной накопительной оценке**  
**учебных достижений обучающегося начальной школы)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О портфолио» ( индивидуальной накопительной оценке учебных достижений обучающегося начальной школы) разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

1.2.«Портфолио» – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся в определенный период его обучения.

- Индивидуальная накопительная оценка (портфолио) – это комплект документов, представляющий совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных достижений, способ фиксирования индивидуализированных оценок и самооценивания обучающихся.

-«Портфолио» - коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс, достижения в различных областях.

1.3. Портфолио позволяет:

- учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других и является важным элементом деятельностного подхода к образованию;

-способствует развитию осознанного образования обучающимися, развитию само- и взаимооценивания, нацеливает обучающихся на саморазвитие, самообразование.

-портфолио способствует формированию самостоятельности мышления обучающегося.

1.4. Период составления портфолио – 4 года обучения в начальной школе.

**2. Цель портфолио.**

2.1. Представить отчёт по процессу образования обучающегося, увидеть его образовательный результат в целостном контексте, обеспечить отслеживание его прогресса, продемонстрировать его способности практического применения знаний и умений.

### **3. Задачи портфолио**

- 3.1. Поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию школьников;
- 3.2. Развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности школьников;
- 3.3. Выявлять существующий уровень сформированности умений и совершенствовать их путём внесения коррекции в учебный процесс;
- 3.4. Формировать умения учиться ставить цели, планировать, организовывать, контролировать собственную учебную деятельность, делать отчет об индивидуальных образовательных достижениях.
- 3.5. Содействовать индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- 3.6. Содействовать дальнейшей успешной социализации обучающихся.
- 3.7. Укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

### **4. Функции портфолио**

- 4.1. Повышение образовательной активности обучающихся, уровня осознания ими своих целей и возможностей;

### **5. Порядок формирования портфолио**

- 5.1. Устанавливается период времени, который отводится для организации работы по созданию накопительной папки и ознакомлению обучающихся и родителей с правилами работы с Портфолио (первый учебный год).
- 5.2. Ведение Портфолио обязательно каждому ученику начальной школы, так как оно предполагает видение «картины» значимых образовательных результатов в целом, обеспечение отслеживания его индивидуального прогресса в широком образовательном контексте, демонстрацию его способностей практически применять приобретенные знания и умения.
- 5.3. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.
- 5.4. Ответственность за заполнение разделов Портфолио: «Портрет», «Мои достижения», «Отзывы и предложения» несут родители обучающихся (законные представители).
- 5.5. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой ребенка.

## **6. Структура портфолио.**

6.1. Структура портфолио для обучающихся представляет собой комплексную модель, которая имеет титульный лист, содержание и состоит из нескольких разделов:

**Первый раздел Портфолио « ПОРТРЕТ».** Сюда вносятся следующие сведения: Фамилия, имя ученика, его увлечения, общие сведения, которые бы семья хотела донести до сведения.

### **Второй раздел «РАБОЧИЕ МАТЕРИАЛЫ»**

На каждый предмет учебного плана имеется свой «файл» В него в хронологической последовательности вкладываются диагностические работы, листы оценки образовательных достижений, лучшие работы по предмету.

### **Третий раздел «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ»**

Страницы раздела «Мои достижения» могут включать следующее:

- Моя лучшая работа
- Задание, которое мне больше всего понравилось
- Я прочитал ..... книг.
- Что я теперь знаю, чего не знал раньше?
- Что я теперь умею, чего не умел раньше?
- Мои цели и планы на следующий учебный год:
- Чему я еще хочу научиться?
- Какие книги прочитать?
- Мое участие в школьных и классных праздниках и мероприятиях
- Мои проекты
- Продукты совместного творчества (с родителями, одноклассниками)

### **Четвёртый раздел «ОТЗЫВЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ»**

Раздел состоит из отзывов и пожеланий об отношении ученика к различным видам деятельности, представленных учителем, родителями, одноклассниками, работниками системы дополнительного образования по запросу обучающихся.

## **7. Оформление портфолио.**

7.1. Портфолио обучающийся оформляет в соответствии с принятой в школе комплексной структурой. Обучающийся имеет право включать в Портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность.

7.2. При оформлении Портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения Портфолио;
- достоверность сведений, представленных в Портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;

- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

7.3. Индивидуальные образовательные достижения обучающегося и все необходимые сведения фиксируются в Портфолио в течение года.

7.4. В конце учебного года проводится анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки (рейтинга) личных достижений обучающегося (высокий уровень, выше среднего, средний, низкий).

7.5. Анализ Портфолио производится экспертной группой, назначенной приказом директора ОУ. В состав экспертной группы в обязательном порядке входит классный руководитель, а также представители родительских комитетов класса (по 2 человека), классных активов ( по 2 человека) и администрации школы (заместители директора школы по УВР/ВР).

## 8. Критерии оценки достижений обучающихся.

8.1. Портфолио обучающихся оценивается 1 раз в год по следующим критериям:

Раздел	Индикатор	Баллы
Раздел «Портрет»	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото	- 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла - незначительные замечания
Раздел «Рабочие материалы»	- наличие работ по предметам	- 5 баллов - от 4 и больше работ по каждому предмету; - 3 балла – 3 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
Раздел «Мои достижения»	- федеральный уровень:  - региональный уровень:  - муниципальный уровень:  -школьный уровень:	победитель – 10 баллов; призер – 8 баллов; участник – 3 балла;  победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов; участник – 2 балла;  победитель – 4 балла, призер – 3 балла; участник – 1 балл;  победитель, призер – 2 балла; участник – 1 балл;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классный уровень:</li> <li>- наличие работ по предметам</li> </ul>	<p>победитель, призер – 1 балл.</p> <p>1 балл</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие рисунков, фото, творческих работ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ;</li> <li>- 3 балла – количество работ составляет 3-4;</li> <li>- 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика</li> </ul>
Раздел «Отзывы и пожелания»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительных отзывов и пожеланий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 баллов – 5 отзывов и предложений;</li> <li>-3 балла -3 отзыва и предложения;</li> <li>- 1 балл – 1 отзыв или предложение</li> </ul>

8.2. Положение действительно до внесения следующих изменений.